



**PRIVAT INSTITUTION - GUDENÅDALENS
FRIBØRNEHAVE
ORDINÆRT TILSYN**

TILSYN IGANGSAT: 2020-08-12

RAMBOLL





INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - GUDENÅDALENS FRIBØRNEHAVE	4
1.1 Tilsyn 2020/21	4
2 RAMMEBETINGELSER	6
2.1 Børnegruppen	6
2.2 Skoleudsættelser	7
2.3 Medarbejdere og ledere	8
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	11
2.5 Forældreinddragelse	12
2.6 Overgange	13
2.7 Øvrige tilsynselementer	19
3 EVALUERING AF RESULTATER	21
3.1 Sprogvurdering	22
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	25
4 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - GUDENÅDALENS FRIBØRNEHAVE	26
4.1 Yderligere punkter til opfølgning	26
4.2 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter	26



1 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - GUDENÅDALENS FRIBØRNEHAVE

1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig leder Karin Levring, skoleleder Sven Wortmann, en personalerepræsentant og en forældrerepræsentant

Navn på tilsynsførende: Annette Jønsson

Dato for tilsyn: 11. september 2020

Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

Rammesætning af Privat institution - Gudenådalens Fribørnehaves tilsyn:

I forbindelse med tilsynsbesøget, har den tilsynsførende foretaget tre timers observationer i børnehaven i forhold til den pædagogiske kvalitet af nedenstående temaer.

Observationerne er blevet analyseret ud fra kvalitetsrammen i KVALid, og børnehaven har fået en skriftlig tilbagemelding på observationerne før tilsynsbesøget.

Under tilsynsmødet er KVALid materialet anvendt i dialogen om den pædagogiske kvalitet i børnehaven. Den skriftlige tilbagemelding på observationerne har dannet afsæt for dialogerne.

Tilsynsmødet har en varighed på 3 timer.

Temaer i tilsynet

Det pædagogiske læringsmiljø

- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet



- Daglige rutiner
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.)
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

Leg

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

Primære opfølgingspunkter fra Privat institution - Gudenådalens Fribørnehaves seneste tilsyn:

Observationerne gav anledning til følgende opmærksomhedspunkter:

- Måltidet - Børnenes indflydelse på rammer, rutiner og regler ved bordet til frokost.
- Daglige rutiner - Inddragelse af børnene i praktiske gøremål og børnenes selvhjulpethed i garderoben.
- Begreber og materialer - Det pædagogiske personales brug af åbne spørgsmål.
- Vokseninitierede aktiviteter - At give børnene kommunikationsmuligheder og følge deres initiativ.



2 RAMMEBETINGELSER

2.1 Børnegruppen

Lederens besvarelse:

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Nej

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Børnehaven er stueopdelt med blandet alder 3 - 6 år.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Vi tror på at små børn lærer af større børn og at større børn, kan bidrage til fællesskabet ved at hjælpe og guide de yngre børn - det at mestre færdigheder, som andre børn ikke er nået til endnu, øger selvfølelsen og selvværdet.

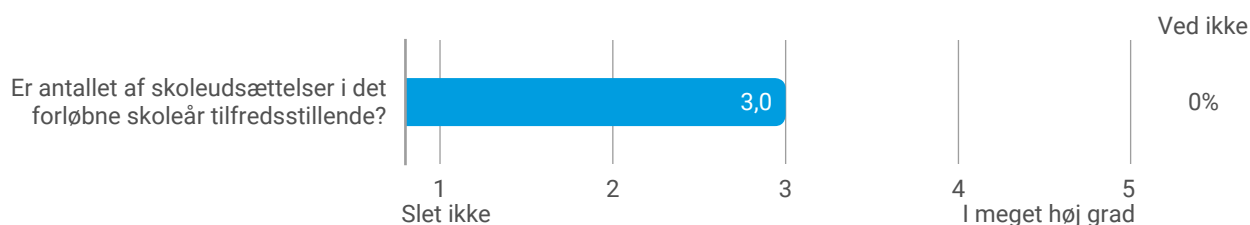


2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi er meget ærgerlige over at beslutningen omkring skoleudsættelse ikke ligger hos forældrene og dagtilbuddet, altså i det nære miljø hvor man kender barnet. Vi tror på at nogen børn, som ordningen er nu, kommer for tidligt i skole, da det er meget svært at få en skoleudsættelse godkendt, som den politiske beslutningen er pt.

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis, som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Vi oplever børn der er socialt eller sprogligt umodne, som kunne have gavn af et ekstra år i børnehaven. Et ekstra år til at lege og modnes kognitivt. Da vi sender mange af vores børn over i den nærliggende friskole, ser vi desværre at nogle af de børn vi vurderer kunne have gavn af en skoleudsættelse, desværre på et senere tidspunkt må gå en årgang om.



2.3 Medarbejdere og ledere

2.3.1 Medarbejdergruppen

Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	2
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	
Seminarieuddannet pædagog	6
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	
Pædagogstuderende	
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	1

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	
Nøglepersoner for psykisk syge	
2-sprogsansvarlige	
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	2
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	
Andre relevante ressourcepersoner	

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

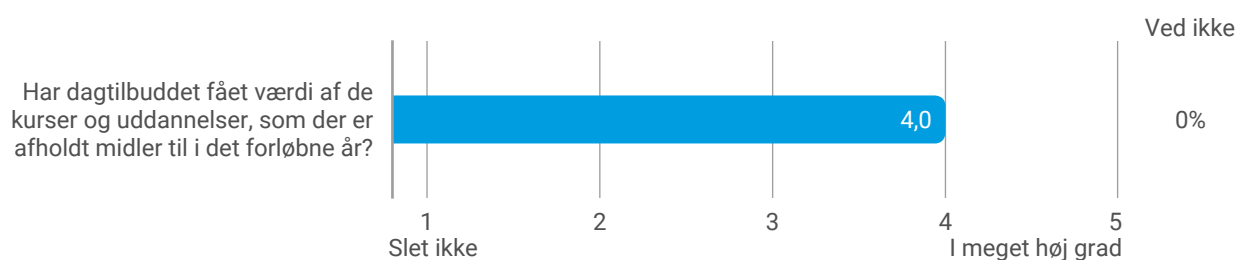
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

2.3.2 Medarbejderudvikling

Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

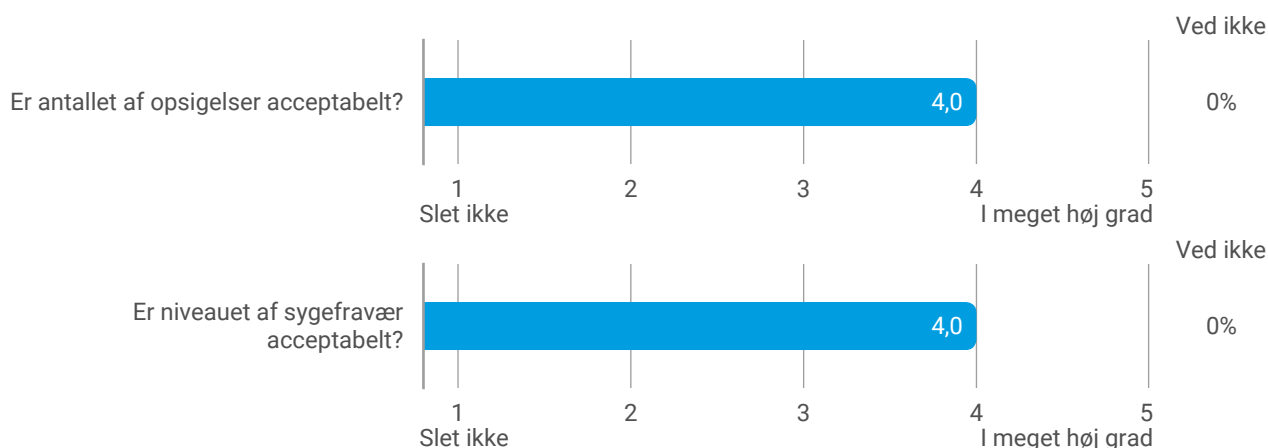
2 pædagoger har været på grundkursus i Marte Meo Leder på lederforløb over 3 moduler v. Friskoleforeningen



2.3.3 Medarbejdertrivsel



Lederens besvarelse:

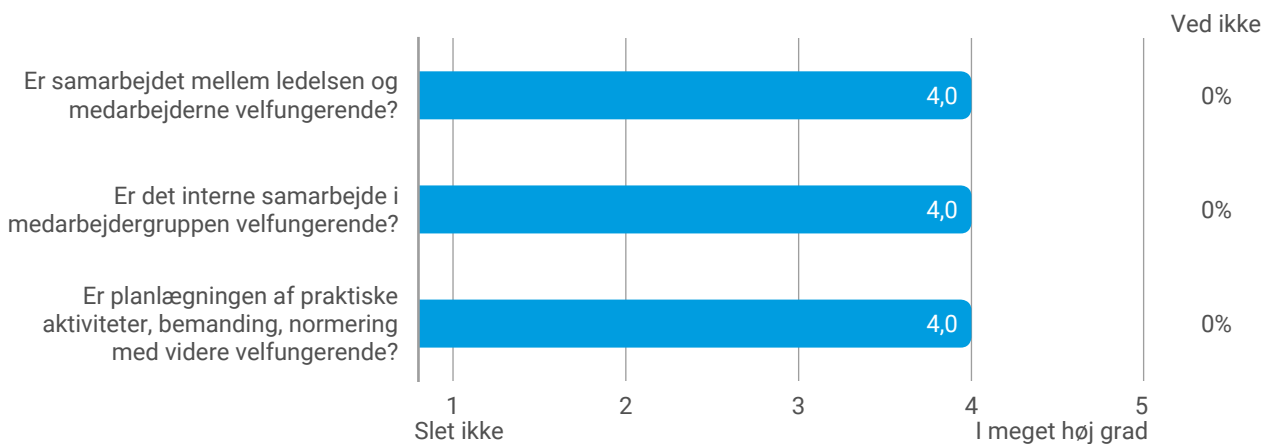


2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

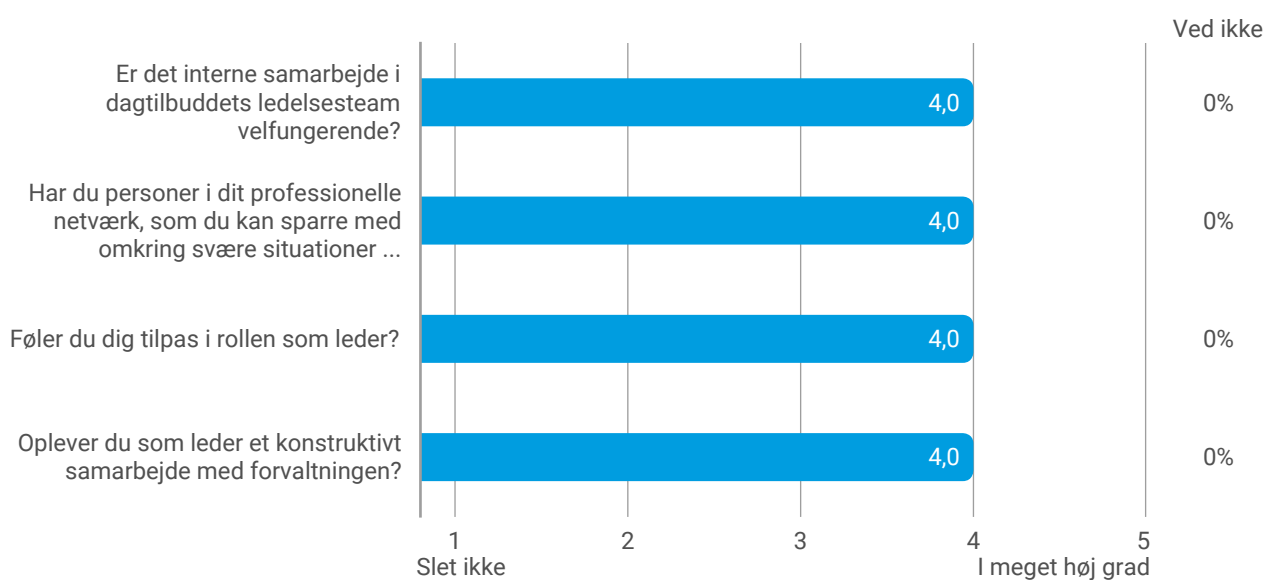
Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi er et dagtilbud hvor leder har 18 pædagogtimer på gulvet. Halv ledelsestid, halv pædagogtid. Det at ledelsen er på gulvet og ved præcist hvad der rør sig, gør at samarbejdet er nær og at mange ting kan tages i opløbet. Leder sidder med til alle personale- og stuemøder. Vi er et lille hus, så der er meget kort vej mellem ledelse og medarbejder. Mange ting og situationer kan reflekteres over når det opstår.



2.3.5 Ledelsen

Lederens besvarelse:



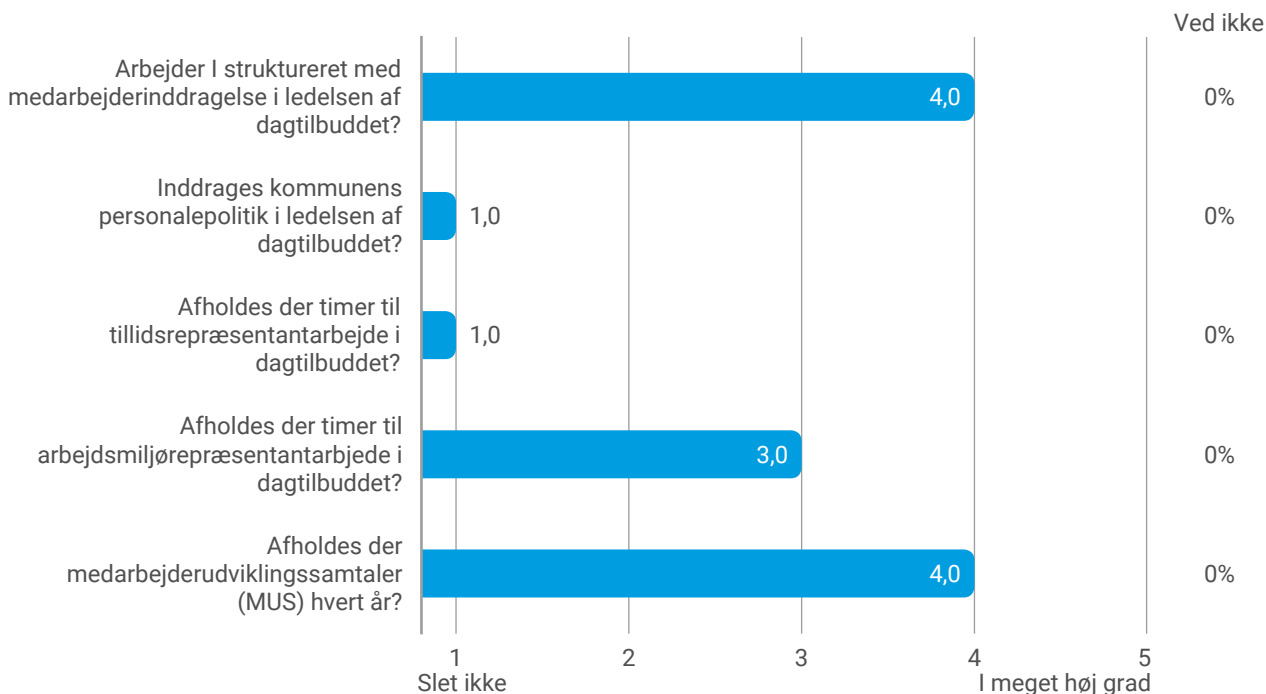
Uddyb eventuelt dit svar:

Det nære samarbejde har jeg med skoleleder Sven Wortman. Vi sparre og reflektere over det og de pædagogfaglige og praktiske udfordringer vi kan stå med. Yderligere er jeg i et ledernetværk med dagtilbudsledere i private dagtilbud i vores nærmiljø. Her reflekteres over overordnede udfordringer, som vi alle kender fra praksis bla. læreplansarbejde.



2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Lederens besvarelse:



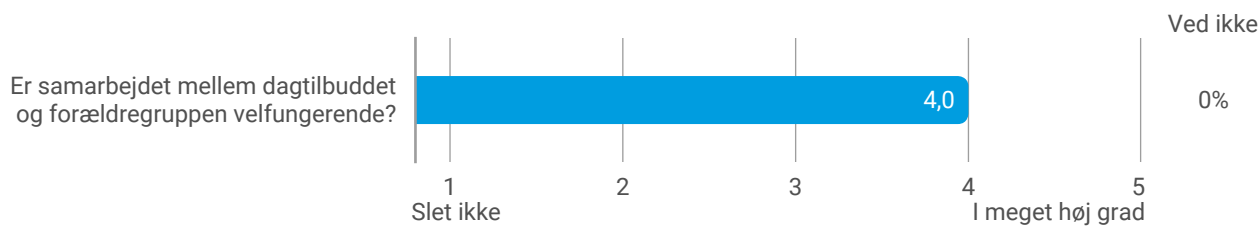
Uddyb eventuelt dit svar:

Den personalepolitik vi har er fælles for hele Gudenådalens Friskole og Fribørnehave. Hver afdeling har en arbejdsmiljø-repræsentant, som holder fællesmøder med ledelsen 2 gange årligt. Vi har et MIO-udvalg på hele institutionen, hvor der er repræsentanter for alle afdelinger. MIO = medarbejder indflydelses organ.



2.5 Forældreinddragelse

Lederens besvarelse:



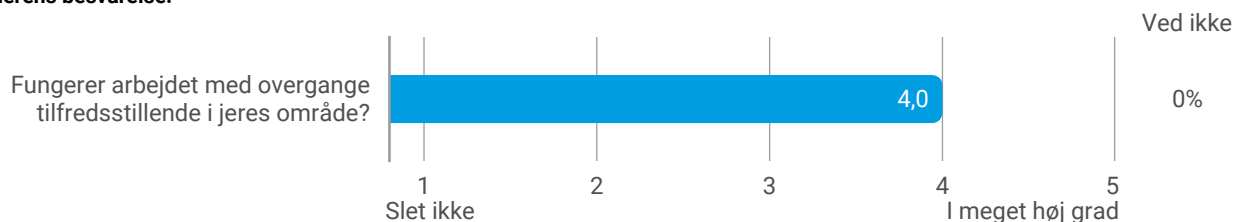
Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har en meget engageret forældregruppe i Gudenådalens Fribørnehave og en meget positiv forældregruppen, som altid er villige til at yde noget for at hverdagen kan hænge sammen, eller at praktiske opgaver kan løses. Forældrene deltager i diverse udvalg, arbejdsweekender og hovedrengøringer - hvilket man er selvskreven til når man vælger at have børn hos os. Børnehaven har et forældreråd, som fungerer som talerør og som arrangerer sociale arrangementer i institutionen.



2.6 Overgange

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

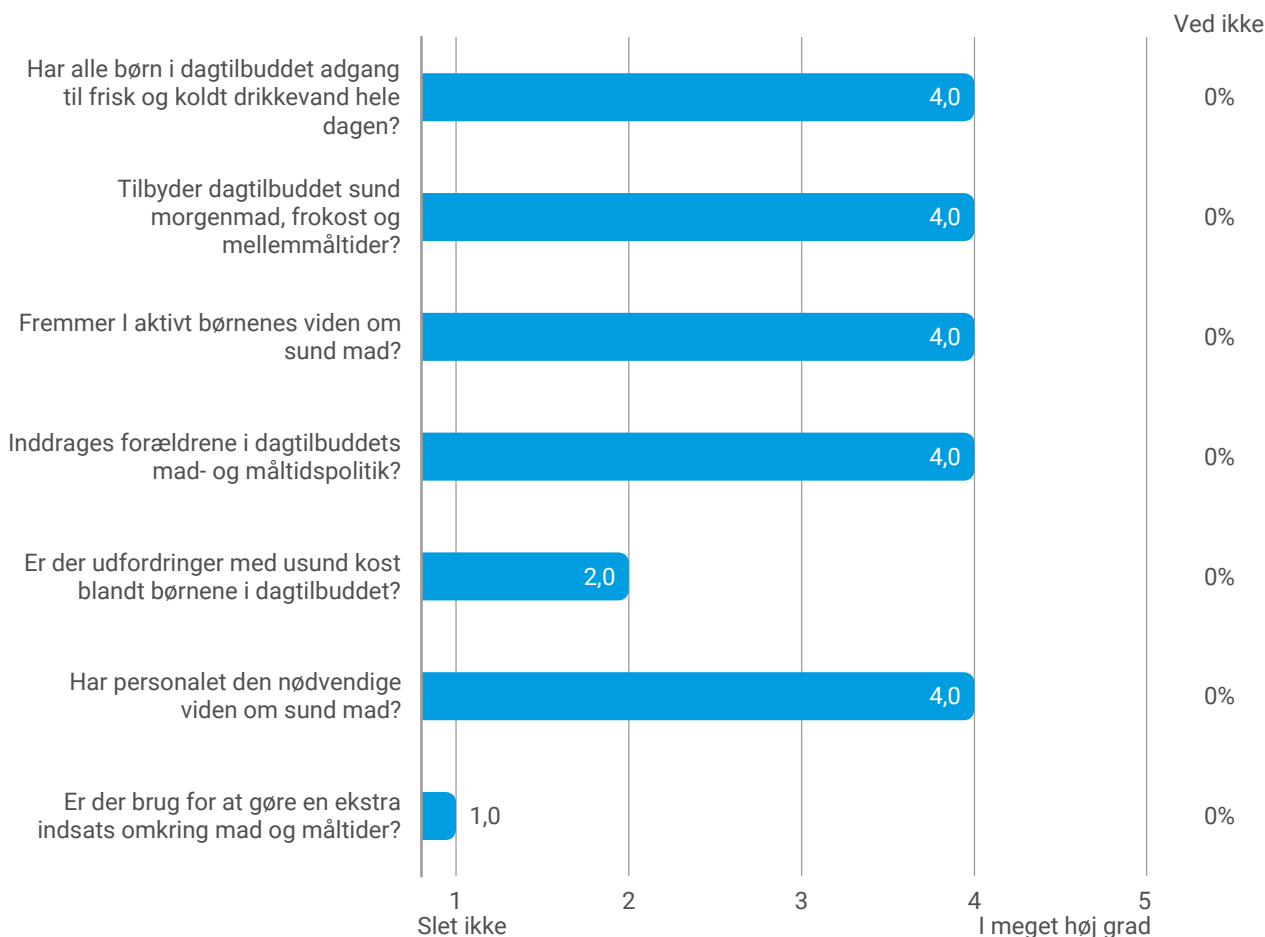
Vi har et godt samarbejde med vores egen friskole, som størstedelen af vores børn går til - ca. 95%. De børn der går til andre friskoler eller kommunale skoler oplever vi også et godt samarbejde omkring.

2.6.1 Mad og måltider

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Børnene har madpakker med til formiddag og til frokost. Eftermiddagsmåltidet er et fælles måltid med frugt og brød, som børnene på skift hjælper med at tilberede. Formiddagsmaden er flydende hos os. Det betyder at børnene selv bestemmer hvornår de vil tage en formiddagsmad. Dette for at fremme børnenes sultfølelse og for at afbryde leg og aktiviteter mindst muligt. Dog er vi obs på om alle børn får taget en mad i løbet af formiddagen. Vi har ikke en kostpolitik, men et godt samarbejde med forældrene omkring madpakkerne.





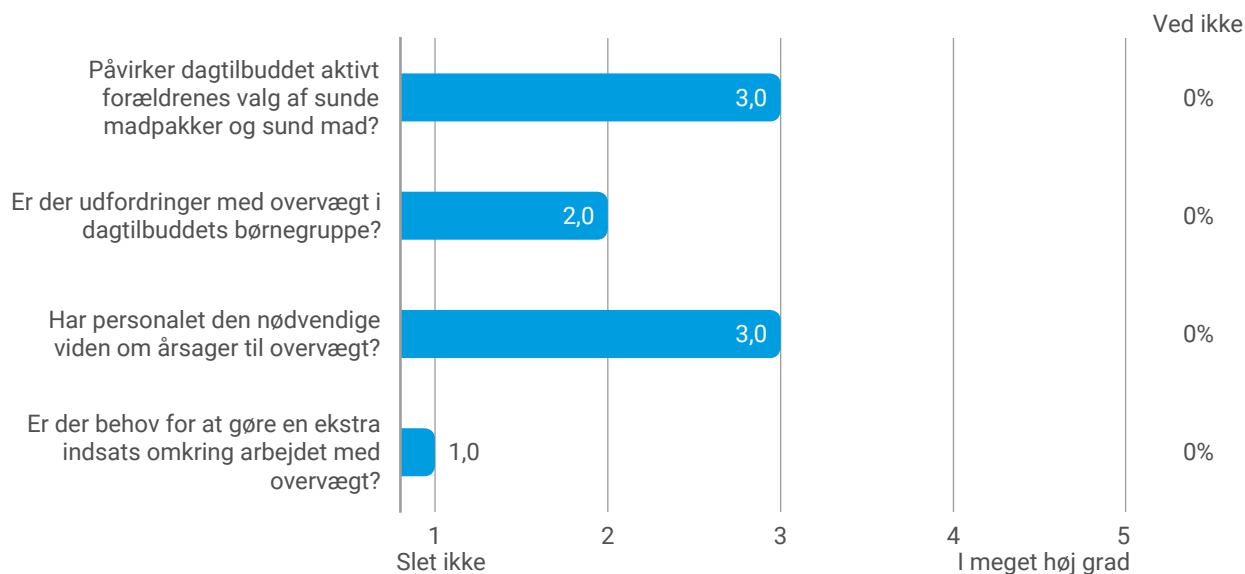
2.6.2 Overvægt

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Vi er altid i nær dialog med forældre omkring børnenes kost. Hvis et barn opleves overvægtig, er vi også i dialog med forældrene omkring sunde og gode vaner. Yderligere har vi et godt samarbejde med sundhedsplejersken omkring dette.

Lederens besvarelse:

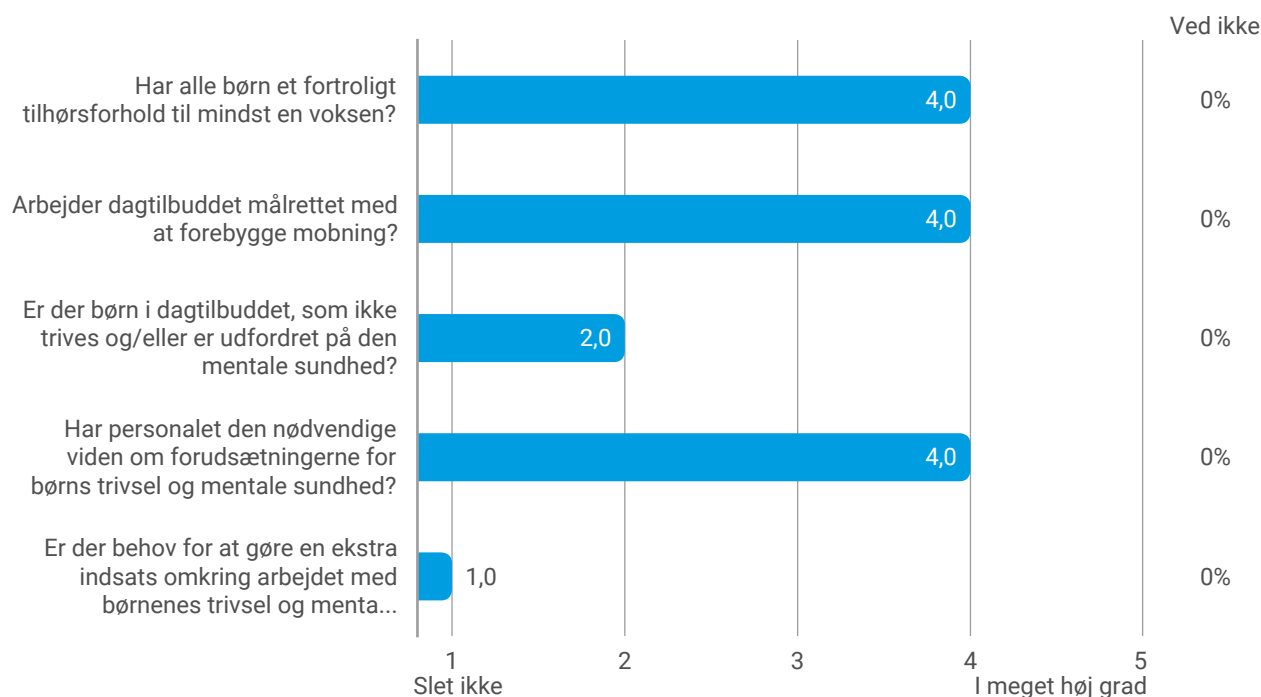


2.6.3 Mental sundhed

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi arbejder meget med børnene omkring det gode fællesskab. Vi italesætter højt hvordan vi vil have miljøet og kulturen hos os. Vi arbejder med begrebet "hjælpevenner", hvilket giver børnene en forståelse at dem selv og andre i fællesskabet. Vi er bevidste omkring at vi voksne er rollemodeller og at det smitter af på børnene. Vi taler alle pænt til og om hinanden. Børn der er udfordret eller ikke trives er til ugentlig drøftelse på stuemøder. Forældre er altid inddraget i samarbejdet og dialogen. Relevante samarbejdspartnere inddrages efter behov.

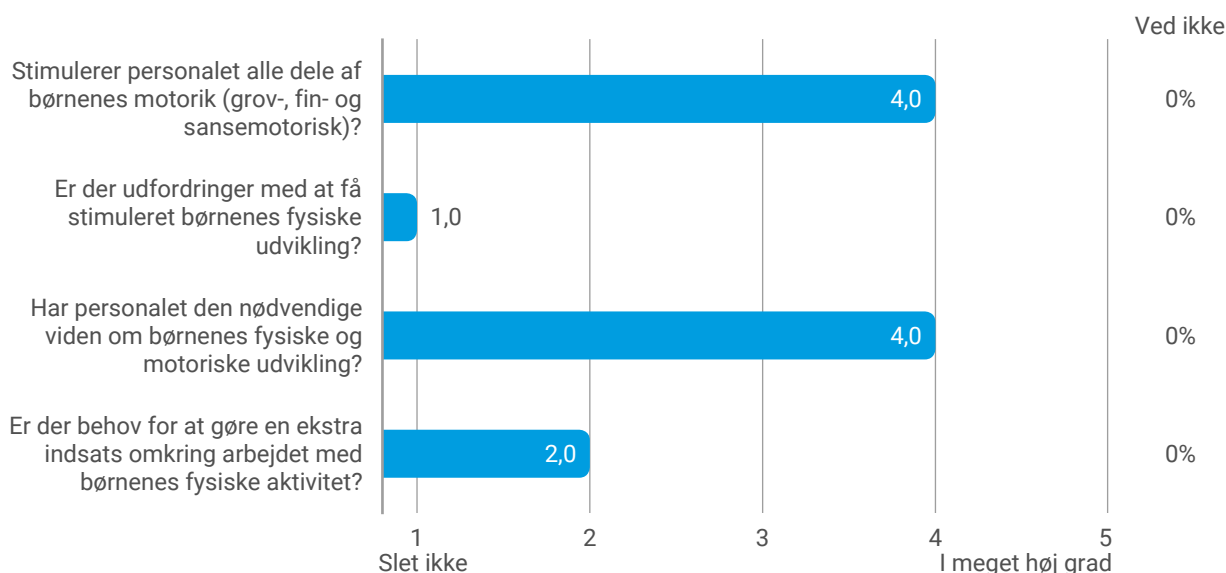


2.6.4 Fysisk aktivitet

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Vi har på friskolen ved siden af hos en hal, som vi bruger to gange om ugen. Yderligere er alle på tur mindst en gang om ugen i skov eller terræn. Legepladsen er lavet så den udfordret bredt motorisk, dog mangler vi pt et klatrestativ eller lignende, da det gode klatretræ er væltet. Vi klippe, klistre, maler, tegner, skriver, sysler osv. flere gange om ugen.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

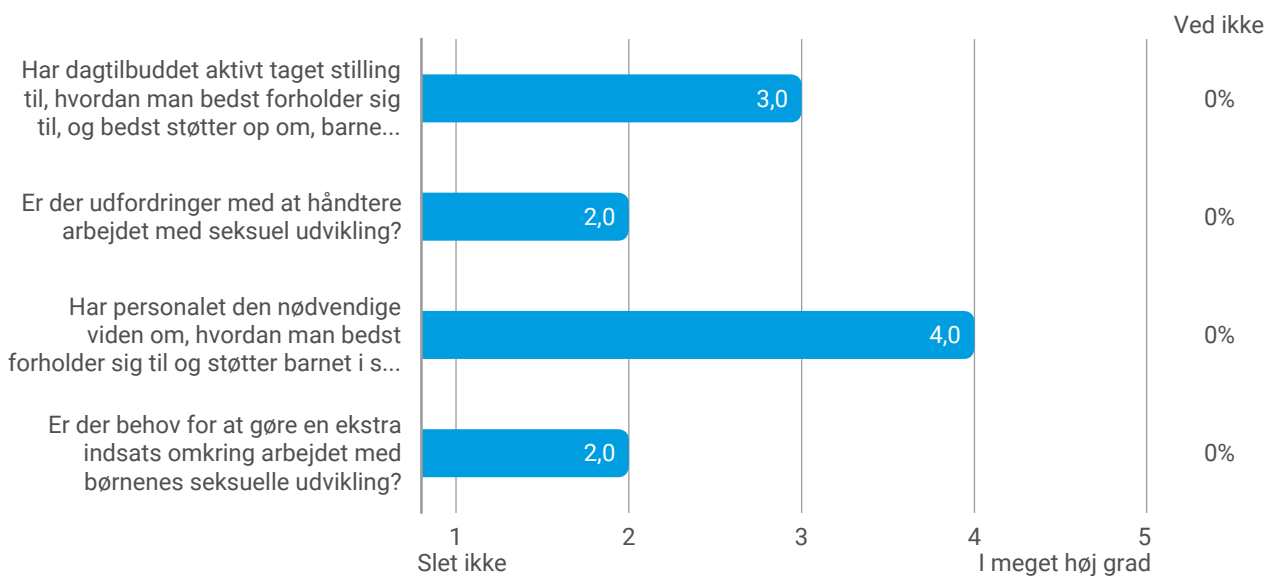
På baggrund af lederens svar, kunne der være et mindre udviklingspotentiale her.



Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til børnenes naturlige seksuelle udvikling

Vi henleder altid til at "doktorlege" ikke foregår i det skjulte, da grænser kan overskrides. Men italesætter overfor børnene at vi er forskellige som køn og mennesker og at det er naturligt at være nysgerrige på dette. Det er altid ok at tage tøjet af ude på vores toiletter og snakke om kroppen og den forskelligheder.



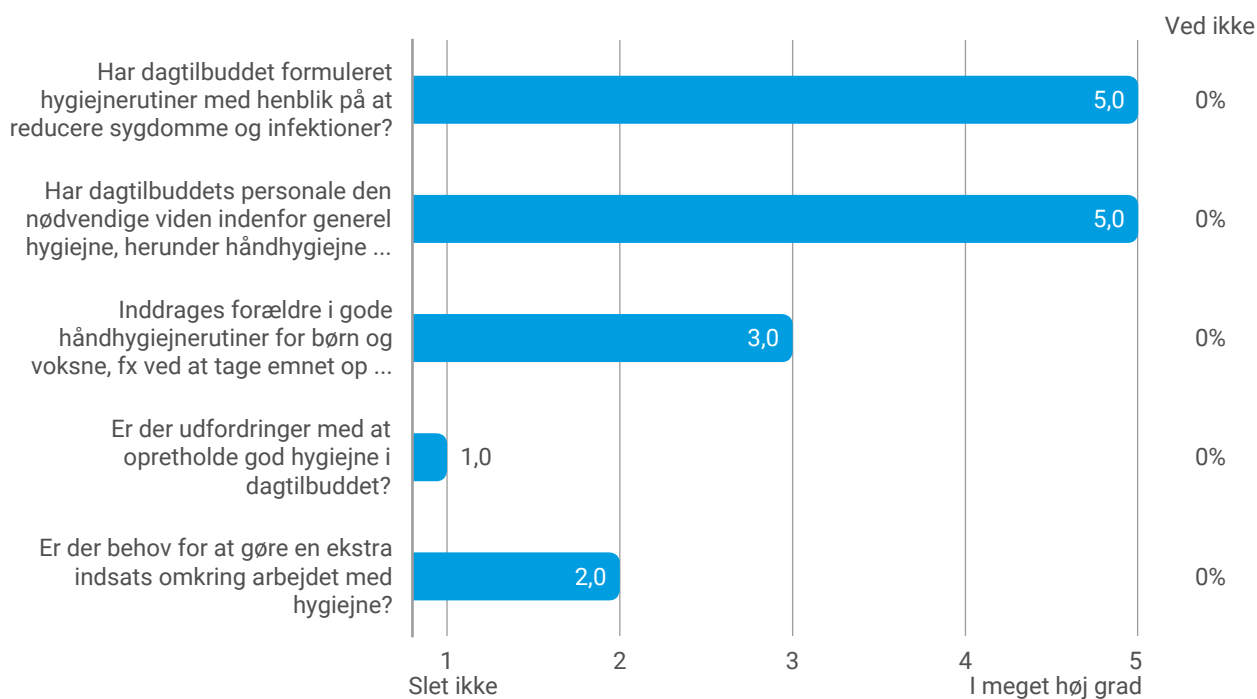
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

På baggrund af lederens svar, kunne der være et mindre udviklingspotentiale på området.

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Denne del af skemaet er udfyldt midt i en Corona tid og derfor er vi pt meget skarpe på børn og hygiejne i dagtilbuddet. Vi bruger altid "vaske hænder sang" og har i det hele taget ofte dialoger med børnene omkring håndhygiejne. I perioder har vi kørt projekter omkring håndvask og hygiejne, hvor børnene har fået en bog med hjem, så dialogen også foregår i hjemmet.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

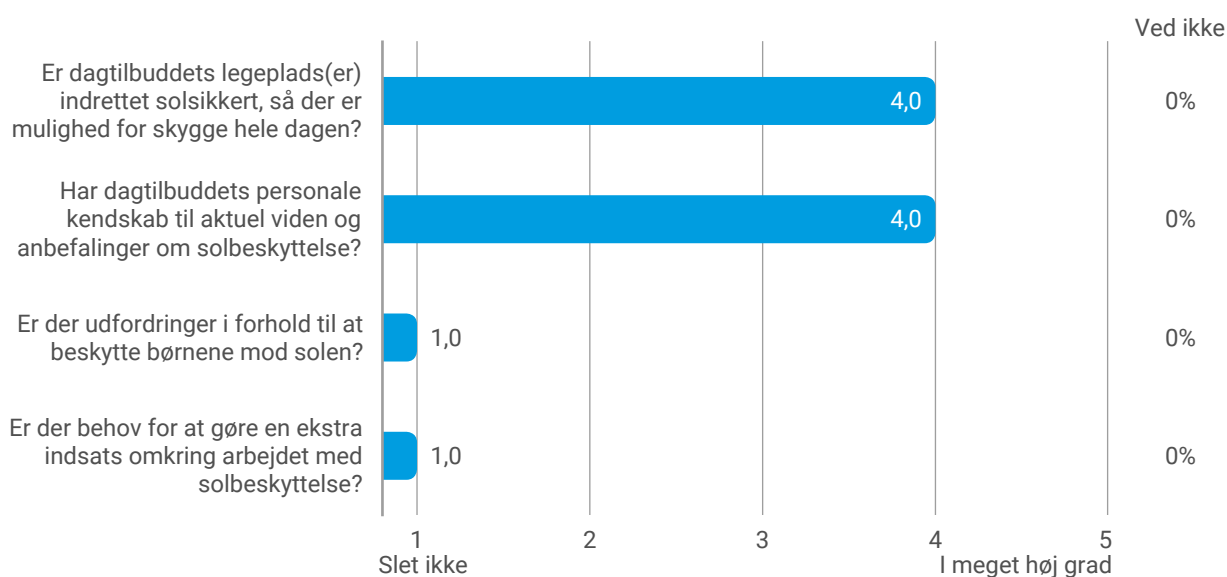
På baggrund af lederens svar, kunne der være et mindre udviklingspotentiale på området.

2.6.5 Solbeskyttelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen

Vi har solsejl diverse steder på legepladsen. Vi smører børnene ind i solcreme hver middag på solrige dage (og om formiddagen hvis forældrene har glemt det) Hvis solen er meget skrap, går vi ind i børnehaven for at skærme børnene, specielt ved hård middagssol.

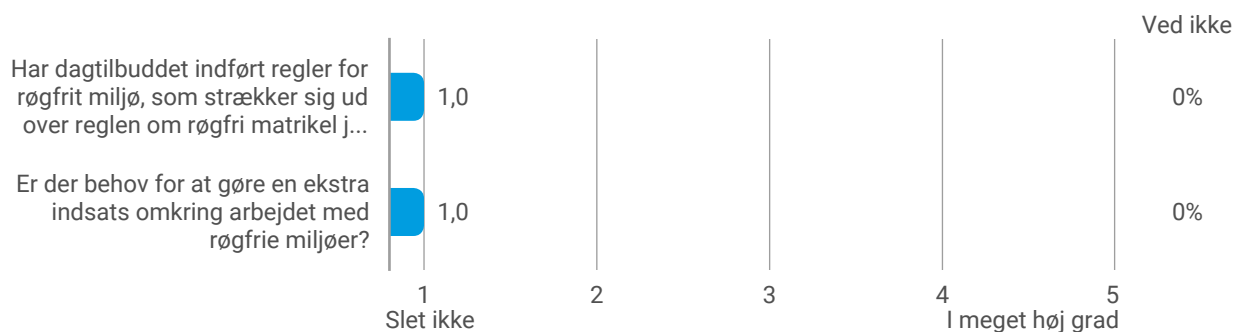


Lederens besvarelse:



Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

Alt rygning er forbudt på børnehavens (og skolens) område.

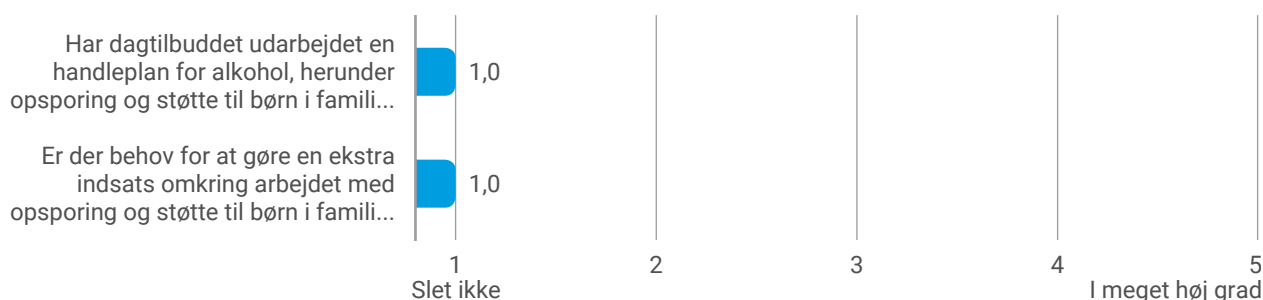


2.6.6 Alkohol

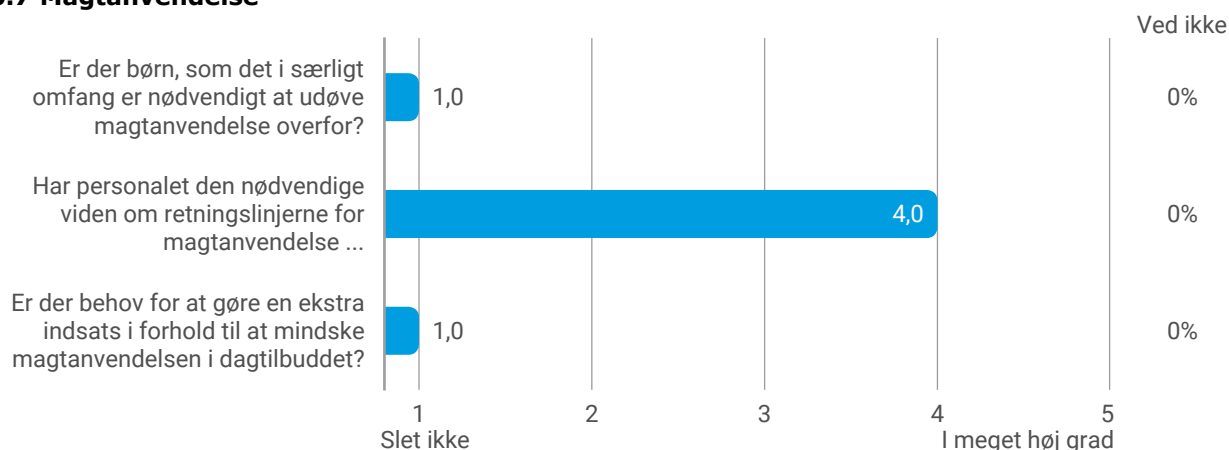
Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til alkohol

Vi har ikke særlige foranstaltninger omkring alkohol. Oplever vi familier hvor alkohol er et problem, er vi i dialog med den pågældende familie. Oplever vi at alkohol giver en bekymring omkring et barns trivsel, indberetter vi dette til Viborg Kommune og inddrager de nødvendige samarbejdspartnere omkring dette.



2.6.7 Magtanvendelse





2.7 Øvrige tilsynselementer

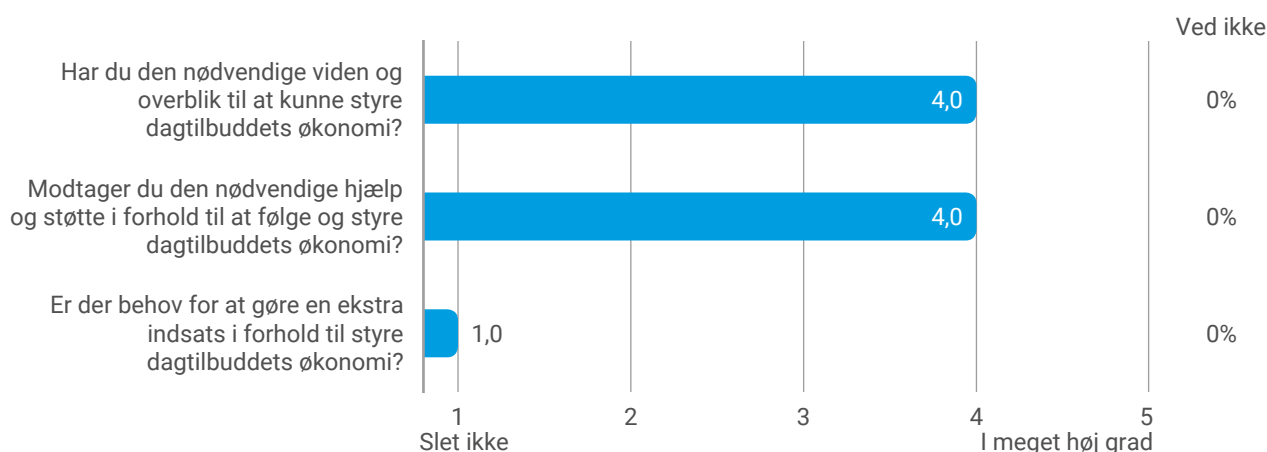
2.7.1 Økonomi

Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Rigtig god. Vi er en børnehave der helt selv styrer økonomien. Vores hoved fokus er altid at tilrettelægge den økonomiske styring sådan at størstedelen af vores ressourcer går til varme hænder til børnene.



2.7.2 Bygninger

Lederens besvarelse:

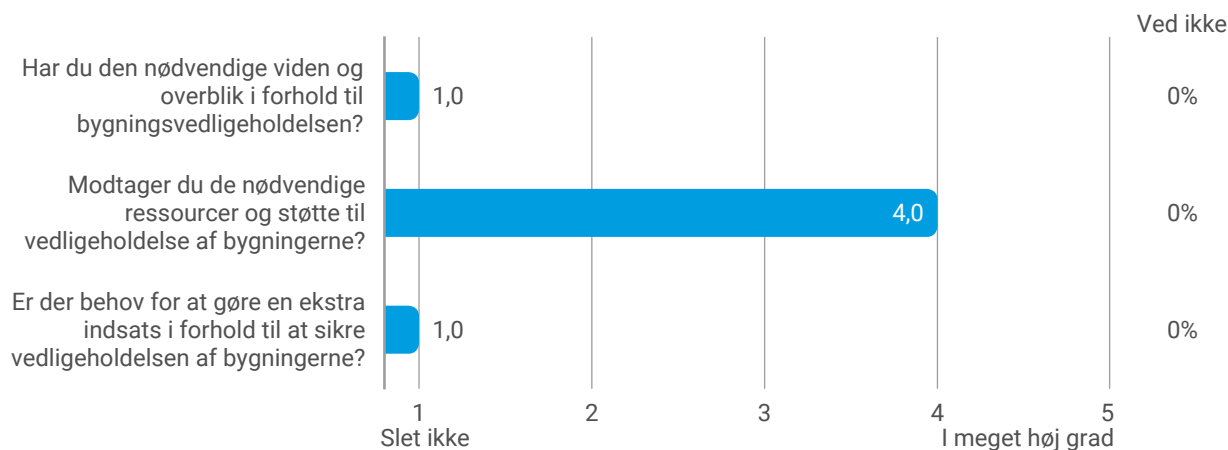
Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Det er altid et samarbejde mellem pedel og ledelse at vores bygninger og omgivelser er vedligeholdt.

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Pedel og de forældrevalg som omhandler vedligehold af området og bygninger sørger for at denne del er struktureret.





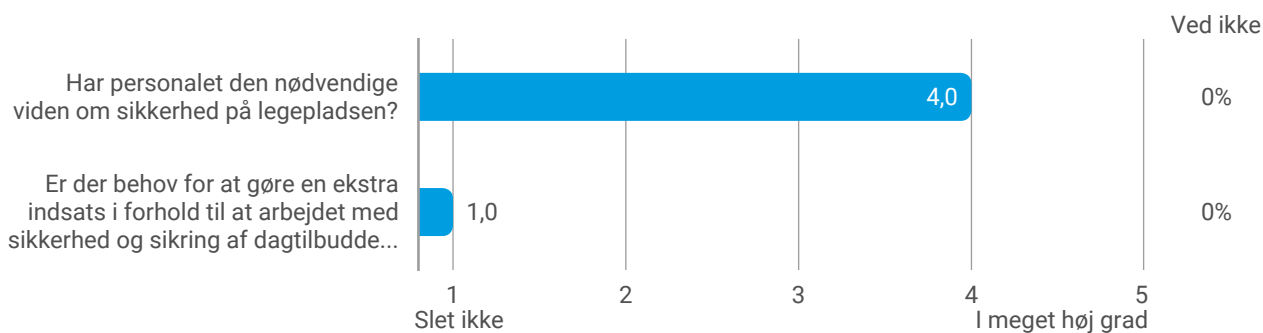
2.7.3 Sikkerhed

Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Nej

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Vores pedel har stor viden om denne del og varetager dette.



2.7.4 Brand

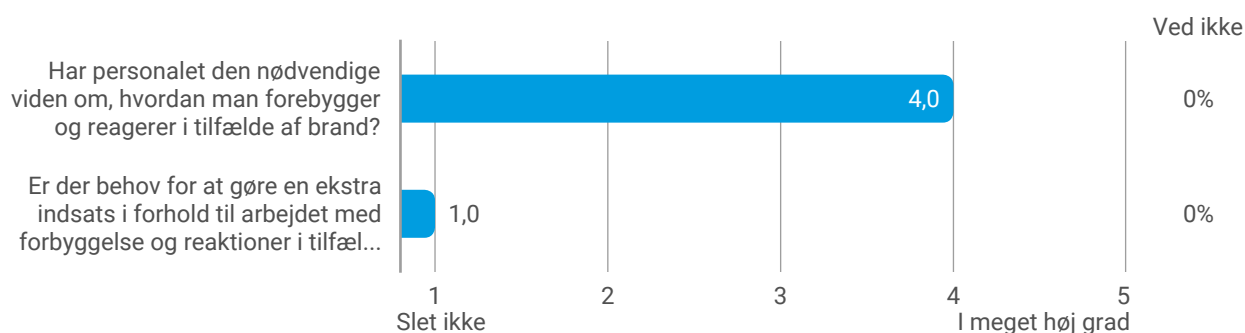
Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Vi holder brandøvelse en gang årligt og banesystemet bliver ofte tilset af lokal elektriker firma.



Lederens besvarelse:

Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? Ja alle

Hvor ofte tilbyder i opfølgingskursus? hver 2. år



3 EVALUERING AF RESULTATER



3.1 Sprog vurdering

Lederens besvarelse:

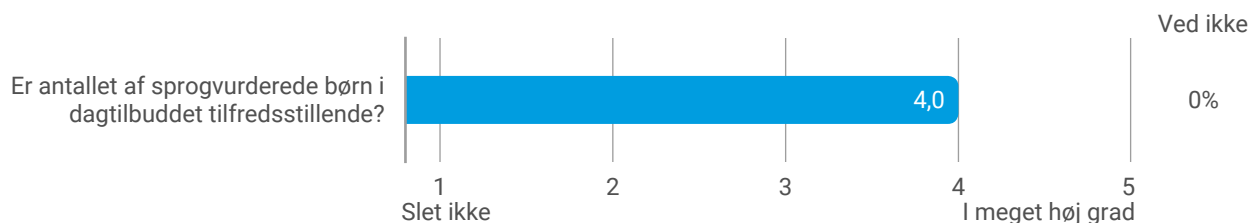
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi er sangglad institution, hvor vi leger med sprog, sang, rim og remser. Samt arbejder med rytmer og toner. Vi inddeler børnene i mindre grupper, der stimulerer sprog og sproglig forståelse. Vi har sproggrupper til de sprogligt udfordrede børn, samt et godt samarbejde med vores logopæd. fra Viborg Kommunen. Vi anvender dialogiske læsning og fortælling som et pædagogiske redskab til sproglig udvikling.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2020	2019	2018
3-årige	3	16	10
4-årige	2	0	0
5-årige	0	1	0
6-årige	0	0	0
Total	5	17	10

Lederens besvarelse:



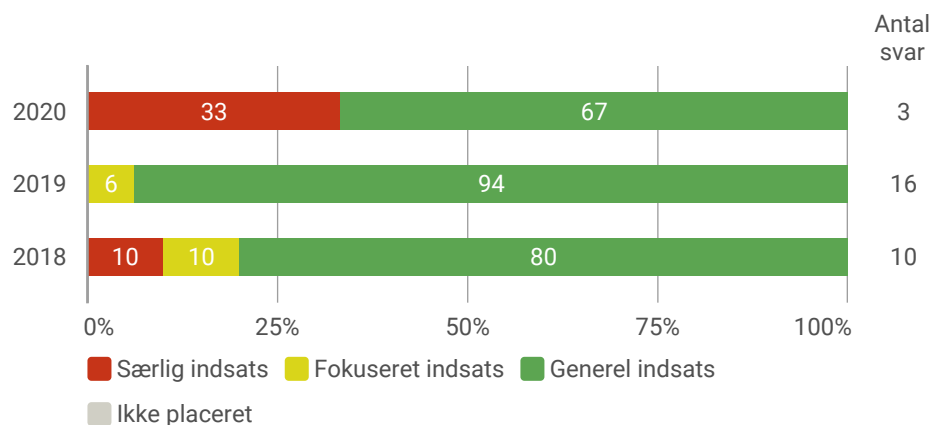
Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

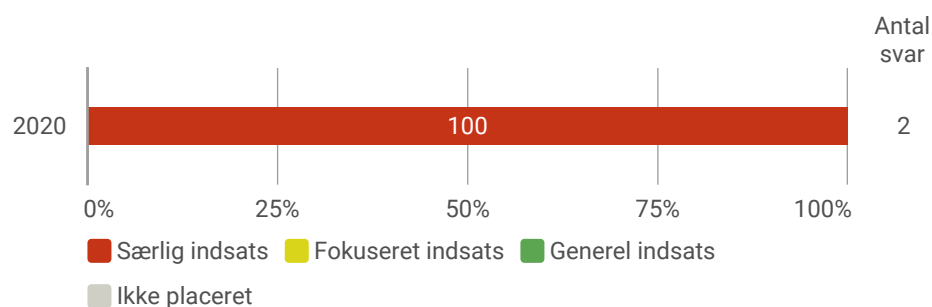
Vi sprogscreener de tre årige børn efter ca. 2 - 3 mdr. i institutionen. Har de her en flot sprogtest, hvor de er i god alderssvarende udvikling, gentager vi den ikke igen, med mindre vi eller forældrene bliver bekymret. Et barn med vanskeligheder screener vi igen med interval og efter samarbejde og vurdering med logopæd.

Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

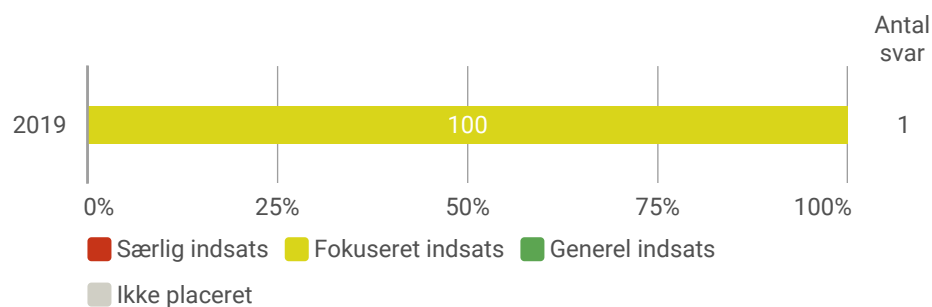
Indsatsgruppefordeling 3-årige



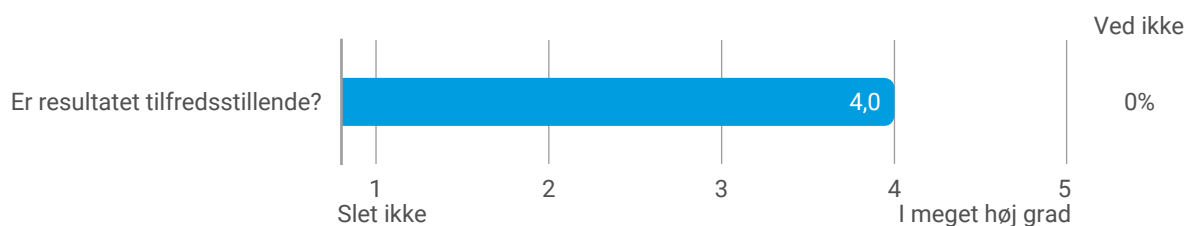
Indsatsgruffordeling 4-årige



Indsatsgruffordeling 5-årige



Lederens besvarelse:



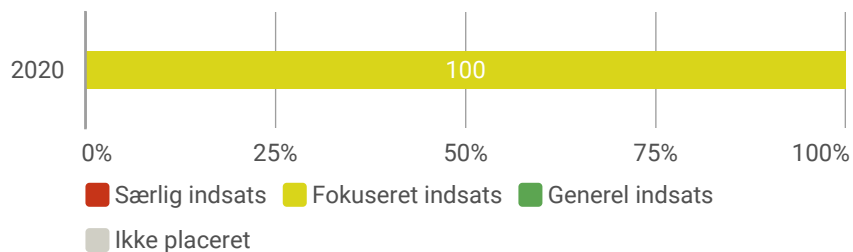
Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Indsatsgruffordeling 4-årige

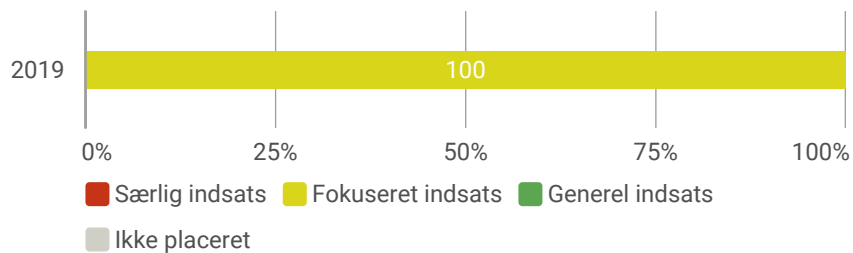


Antal svar

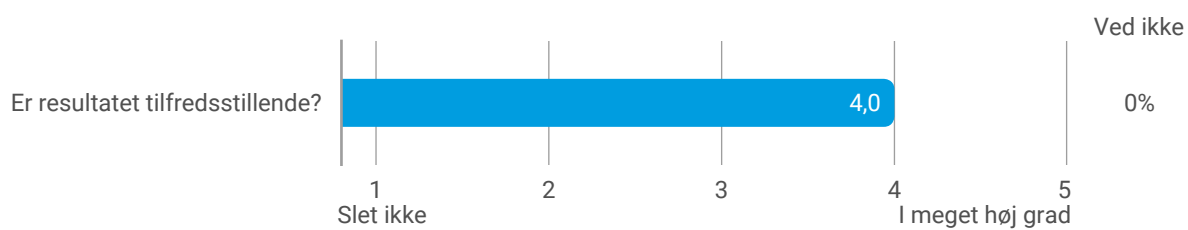


Indsatsgruppefordeling 5-årige

Antal svar



Lederens besvarelse:





3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi arbejder ikke med TOPI i Gudenådalens Fribørnehave



4 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - GUDENÅDALENS FRIBØRNEHAVE

4.1 Yderligere punkter til opfølgning

Lederen angivelse af, hvorvidt der er yderligere punkter, der ønskes opfølgning på:

Vi glæder os til tilsyns dialogen d. 11. september, det er altid godt og givende. Hvis I vil se meget mere til og om vores hverdag, samt faglige refleksioner omkring denne, så kig vores facebook side godt igennem. Den hedder "Gudenådalens Fribørnehave" - her lægger vi meget op og det giver et godt billede af hvilken institution vi er og med hvilke værdier.

4.2 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter

Der er under observationen og i tilsynsmødet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold.

Tilsynet i forhold til de udvalgte temaer viser, at Gudenådalens Fribørnehave rummer en god pædagogisk kvalitet og på flere områder en høj kvalitet.

Der argumenteres fagligt og didaktisk for pædagogiske valg og betingelser i det daglige pædagogiske arbejde omkring bl.a. måltidet, begreber og materialer samt de vokseninitierede aktiviteter. Endvidere har corona medført betingelser, som har haft konsekvenser for læringsmiljøet, herunder mængden af legetøj og børnenes inddragelse i aktiviteter omkring måltidet.

Ledelsen har givet udtryk for, at de var glade for tilsynsmødet, hvor de fik mulighed for at komme med refleksioner og feedback på den første kvalitetsvurdering af den pædagogiske praksis på de udvalgte temaer. Ledelsens oplevelse var dog, at det var svært at forholde sig til kvalitetsvurderingerne, når det ikke på forhånd kendte præmissen for høj og lav kvalitet.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til lederen af Gudenådalens børnehaven.

Tilsynsbesøget giver anledning til følgende anbefalinger, som børnehuset med fordel kan arbejde videre med:

- Daglige rutiner - Inddragelse af børnene i praktiske gøremål i en coronatid samt opmærksomhed på børnenes aktive deltagelse og selvhjulpethed i garderoben.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **www.hjernenhjertet.dk**